

	BORANG SEMAKAN PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LANDSKAP			
	NO. DOKUMEN ISO :	MPJ-JLPB(0)-01	TARIKH	01 JUN 2023
	NO. KELUARAN	01	MUKA SURAT	01 /04
	PINDAAN	01	NO. BORANG	PK-JLPB-001/R2

SENARAI DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN			
Bil.	Perkara	Semakan PSP/Sp (PDF) (√)	Semakan Pejabat (PDF) (√)
1.0	BORANG PERMOHONAN*		
1.1	Borang Permohonan Kelulusan Pelan Landskap (PK-JLPB-001/R1) yang lengkap diisi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.0	DOKUMEN*		
2.1	Surat permohonan rasmi daripada Arkitek Landskap yang bertauliah.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Satu (1) keping CD mengandungi:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	i. Pelan Landskap (dalam perisian AutoCad versi 2004 dan ke atas)		
	ii. Gambar tapak sediada (jika perlu)		
2.3	Surat permohonan kelulusan penebangan pokok sediada (jika perlu) (TCLM-Tree Conservation & Landscape Management Plan).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	i. Tujuan		
	ii. Nama pokok		
	iii. Ukuran pokok		
	iv. Lokasi		
	v. Gambar		

Nota: Perkara yang bertanda * adalah keperluan 'hardcopy' yang perlu dikemukakan di kaunter OSC

SENARAI DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

Bil	Perkara	Semakan PSP/Sp (PDF) (√)	Semakan Pejabat (PDF) (√)															
	<p>3.1.3 Pelan Perincian Kaedah Penanaman (<i>Planting Method</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Pokok Utama ii. Pokok Palma iii. Pokok Renek iv. Penutup Bumi v. Rumput 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>															
	<p>3.1.4 Pelan Susun Atur <i>Hardscape</i></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Jadual Landskap Kejur perlu menyatakan jumlah landskap kejur yang terdapat di dalam pembangunan tersebut. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th align="center">Bil</th> <th align="center">Simbol</th> <th align="center">Item</th> <th align="center">Bilangan</th> <th align="center">Nota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Simbol	Item	Bilangan	Nota											<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bil	Simbol	Item	Bilangan	Nota														
	<p>3.1.5 Pelan Perincian Landskap Kejur</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Wakaf & Gelanggang Sukan ii. Bangku Taman / Tong Sampah iii. Alatan Permainan Kanak-kanak iv. Alatan Senaman Dan Papantanda Arahan Penggunaan v. Papantanda Alat Permainan Kanak-Kanak vi. Lain-lain 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>															
	<p>3.1.6 Pelan Pembesaran Landskap (jika perlu)</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Pelan pembesaran landskap perlu dikemukakan sekiranya pelan induk landskap tidak dapat menunjukkan secara terperinci elemen landskap yang dicadangkan seperti : <ul style="list-style-type: none"> i.i Kawasan Plaza i.ii Jalan masuk utama i.iii <i>Pocket Park</i> i.iv Pelan berfasa i.v Kawasan lapang 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>															

Nota: Perkara yang bertanda * adalah keperluan 'hardcopy' yang perlu dikemukakan di kaunter OSC

SENARAI DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

Bil	Perkara	Semakan PSP/Sp (PDF) (√)	Semakan Pejabat (PDF) (√)
	<p>3.1.7 Pelan Perspektif dan Keratan Rentas @ Pandangan Sisi (Bewarna)</p> <p>i. Minima 2 Perspektif (Bewarna) yang menunjukkan '<i>design character</i>' kawasan yang dibangunkan.</p> <p>ii. Minima 2 Keratan rentas @ Pandangan sisi yang menunjukkan level dan keadaan topografi kawasan serta kemudahan-kemudahan yang disediakan disekitarnya. Lukisan keratan ini perlu dilukis menggunakan skala yang bersesuaian dan jelas.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PENGESAHAN PENERIMAAN

Unit Pusat Setempat (OSC)

Tandatangan :
Tarikh :

Jabatan Landskap dan Perkhidmatan Bandar

Tandatangan :
Tarikh :